

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Балахнинский технический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.04 Коммерция

Балахна
2022 г.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы и результаты освоения профессионального модуля профессионального модуля	стр. 3
2. Структура и содержание профессионального модуля	6
3. Условия реализации профессионального модуля	21
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ Производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа **Производственной практики** – является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ВПД 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- ВПД 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- ВПД 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- ВПД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир).

1.2. Цели и задачи производственной практики:

Целью производственной практики является:

- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности;

Задачами производственной практики являются:

- развитие общих и профессиональных компетенций;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм;
- приобретение практического опыта в рамках модулей ПССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности для освоения квалификации техник;
- получение квалификации по профессиям:
12965 Контролер-кассир, 3 разряда;
17353 Продавец продовольственных товаров, 3 разряда.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

ВПД (из ФГОС)	Требования к практическому опыту (из ФГОС)
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	<ul style="list-style-type: none">- приемка товаров по количеству и качеству;- составление договоров;- установление коммерческих связей;- соблюдение правил торговли;- выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;- эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда
Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	<ul style="list-style-type: none">- оформление финансовых документов и отчетов;- проведение денежных расчетов;- расчет основных налогов;- анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;- выявление потребностей (спроса) на товары;- реализация маркетинговых мероприятий в

	<p>соответствии с конъюнктурой рынка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализ маркетинговой среды организации
Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	<ul style="list-style-type: none"> - определение показателей ассортимента; - распознавание товаров по ассортиментной принадлежности; - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; - установление градаций качества; - расшифровка маркировки; - контроль режима и сроков хранения товаров; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17353 Продавец продовольственных товаров, 12965 Контролер – кассир	<ul style="list-style-type: none"> - обслуживание покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров; - эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей

1.3 В результате освоения производственной практики формируются общие компетенции и личностные результаты:

Общие компетенции и личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код ОК и ЛР
<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</i>	ОК 1
<i>Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i>	ОК 2
<i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</i>	ОК 3
<i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</i>	ОК 4
<i>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	ОК 5
<i>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i>	ОК 6
<i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</i>	ОК 7
<i>Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения</i>	ОК 8
<i>Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.</i>	ОК 9
<i>Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.</i>	ОК 10
<i>Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций</i>	ОК 11
<i>Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования</i>	ОК 12

<i>нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</i>	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

Всего - 216 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 - 72 часа;

в рамках освоения ПМ.02 - 36 часов;

в рамках освоения ПМ.03 - 36 часа;

в рамках освоения ПМ.04 - 72 часов

2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся приобретение практического опыта в рамках модулей ППССЗ и готовность самостоятельно выполнять работы по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, выполнение работ должности служащего (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир). В ходе выполнения программы производственной практики студент демонстрирует степень владения профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями на конкретном предприятии:

Код	Наименование результата обучения
Профессиональные компетенции	
ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью	
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров

ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир	
ПК 4.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 4.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 4.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 4.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 4.6	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 4.7	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.8	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 4.9	Оформлять документы по кассовым операциям

3. Содержание производственной практики

Код и наименование ПМ и тем производственной практики	Виды работ	Объем часов
ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью		72
	Вводный инструктаж. Изучение деятельности коммерческой службы организации (отделов сбыта, закупок, маркетинга и др.). Анализ состояния культуры обслуживания покупателей, характера записей в Книге отзывов и предложений, действенности применяемых мер по заявлениям покупателей	6
	Определение типа организации розничной торговли. Изучение материально-технической базы торгового предприятия, устройства и технологической планировки магазина, управления технологическим процессом. Оценка соответствия помещений магазина требованиям обеспечения качества и безопасности реализуемых товаров и оказываемых услуг, создания условий для рационального выбора товаров потребителями	6
	Изучение организации труда в магазине, обязанностей работников магазина, в том числе по сохранению товароматериальных ценностей и денежных средств. Изучение видов материальной ответственности работников магазина. Изучение требований к качеству услуги розничной торговли (магазина), установленных государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами с учетом профиля и специализации торгового предприятия	6
	Изучение порядка проведения производственного и внутрифирменного контроля за формированием ассортимента, обеспечением надлежащего качества и сохраняемости товаров, бесперебойного снабжения предприятия товарами, за работой персонала	6
	Анализ порядка заключения хозяйственных договоров на предприятии. Выявление количества заключенных договоров купли-продажи или поставки товаров, суммы закупки в целом и по отдельным поставщикам. Изучение порядка работы с поставщиками товаров, документального оформления договорных отношений. Установление зависимости между ценой, качеством, спросом и конкурентоспособностью товаров, гибкости цен и рыночной конъюнктуры. Анализ состояния оперативного учета и контроля выполнения договоров - поставки. Проведение выборочного контроля объемов поступления товаров в соответствии с заключенными договорами, а также соблюдение обязательств по качеству, количеству товаров, срокам поставки	6
	Анализ транспортного обеспечения предприятия. Изучение порядка составления и согласования графиков завоза товаров в торговое предприятие. Анализ товарно-сопроводительных документов, правильности их заполнения. Изучение порядка выставления претензий поставщику при расхождении в количестве и качестве товаров и тары, двустороннего акта приемки товаров. Выполнение работ по сдаче-приемке многооборотной тары и оформление на нее соответствующей документации. Изучение обеспечения безопасности потребительских товаров. Анализ наличия и правильности заполнения	6

сертификатов или декларации на товары, подлежащие обязательной сертификации или декларированию, а также удостоверение качества	
Анализ состояния информационного обеспечения коммерческой деятельности на торговом предприятии. Анализ эффективности использования различных средств информации. Участие в оформлении витрин. Установление соответствия данных, приведенных на маркировке товаров, регламентированным действующими стандартами требованиям. Изучение наличия на маркировке товаров информационных знаков и их расшифровка. Анализ правильности заполнения кассовых и товарных чеков. Изучение мероприятий по защите коммерческой информации и тайны. Оценка этих мероприятий	6
Выполнение технологических операций по обеспечению товародвижения, определению оптовых торговцев. Выполнение технологических операций по приемке товаров по количеству и качеству, размещение, укладка и хранение товара	6
Выполнение работ по отпуску товара со склада, по подготовке товаров к продаже с соблюдением требований санитарно – эпидемиологической службы, правил торговли	6
Выполнение технологических операций по выкладке, реализации товаров с соблюдением требований санитарно – эпидемиологической службы, правил торговли, защиты прав потребителей	6
Выполнение технологических операций при эксплуатации торгово – технологического оборудования в соответствии с назначением, соблюдением Правил торговли, правил охраны труда и техники безопасности	6
Выполнение технологических операций при работе с применением торгово – технологического оборудования в соответствии с назначением, соблюдением Правил торговли, правил охраны труда и техники безопасности Зачет	6
<i>Экзамен (квалификационный)</i>	
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	36
Ознакомление с финансовыми документами и отчетами. Составление перечня финансовых документов. Участие в составлении и оформлении финансовых документов. Составление приходных, расходных документов к товарному отчету. Оформление товарного отчета. Составление актов уценки или списания на нестандартные товары, брак, отходы, недостачу, пересортицу товаров. Ознакомление с приемосдаточными актами при передаче материальных ценностей. Ознакомление с переоценкой и уценкой товаров. Овладение навыками оформления документов по переоценке и уценке товаров. Оформление товарных отчетов. Участие в инвентаризации и оформлении отчета	6
Распознавание признаков платежеспособности билетов банка России и государственных казначейских билетов. Проверка денежных билетов на аппаратах проверки подлинности банкнот. Овладение навыками работы на машине пересчета денежных купюр. Овладение навыками проверки подлинности банкнот. Подсчет денежной выручки за день. Составление перечня налогов, уплачиваемых организацией - базой практики. Расчет основных налогов (примеры расчета)	6

	Составление перечня показателей финансово-хозяйственной деятельности (ФХД). Выявление и определение наиболее значимых экономических показателей работы организации. Анализ динамики показателей ФХД за 6 и 12 мес. текущего года. Оформление результатов анализа	6
	Ознакомление с видами и методами изучения покупательского спроса на предприятии. Определение вида и характера спроса на товары разных поставщиков, относящихся к одному виду (не менее 10 товаров). Анализ факторов, влияющих на спрос. Проведение опросов потребителей для выявления предпочтений разных товаров. Ознакомление со сбытовой политикой организации и каналами распределения. Участие в реализации сбытовой политики организации. Ознакомление со стратегиями ценообразования на различные товары. Реализация стратегий ценообразования в организации. Выявление мероприятий по стимулированию потребителей и персонала. Реализация мероприятий по стимулированию потребителей	6
	Составление проекта рекламных акций. Участие в проведении рекламных акций и компаний. Участие в организации рекламы в местах продаж. Овладение навыками проведения консультаций покупателей для продвижения товаров и услуг организации. Участие в выставках-продажах или дегустациях или демонстрациях товаров (при возможности их проведения). Обоснование целесообразности выбора и применения маркетинговых коммуникаций	6
	Анализ внутренней среды организации (выявление структурных подразделений, осуществляющих маркетинговую деятельность и/или взаимодействующих с отделом маркетинга). Анализ социально-экономической среды организации (выявление сегментов потребителей по уровню доходов методом наблюдений и анализа суммы покупок). Анализ демографической среды методом наблюдений (по полу и возрасту). Анализ конкурентной среды организации (выявление организаций конкурентов, их количества, определение перечня конкурентных преимуществ организации и ее конкурентов). Оценка конкурентоспособности товаров по объемам продаж, а также потребительским и экономическим показателям. Зачет	6
		<i>Экзамен (квалификационный)</i>
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		72
	Ознакомление с формой организации труда, правилами внутреннего трудового распорядка торгового предприятия	6
	Ознакомление с ассортиментом товаров имеющимся в торговом предприятии, видами маркировки и кодами имеющимися на товаре	6
	Проверка качества, комплектности, количественных характеристик продовольственных или непродовольственных товаров	6
	Подготовка, размещение товаров в торговом зале и выкладка товаров на торгово – технологическом оборудовании	12
	Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товара, требования безопасности их эксплуатации	36
	Осуществление контроля за сохранностью товарно – материальных ценностей Зачет	6
		<i>Экзамен (квалификационный)</i>

ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир		36
	Ознакомление со структурой розничного торгового предприятия, с правилами внутреннего трудового распорядка и формой организации труда	6
	Ознакомление с выкладкой товара в торговом зале иго ассортиментом и торгово – технологическим оборудованием на котором размещена выкладка товаров	6
	Обслуживание покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров в розничном торговом предприятии	6
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте контролера-кассира и ознакомление с рабочим местом	6
	Эксплуатация контрольно-кассовой техники и обслуживание покупателей	6
	Оформление документов по кассовым операциям Зачет	6
		<i>Экзамен (квалификационный)</i>
Всего часов по производственной практике		216

4. Условия реализации рабочей программы производственной практики

К производственной практике (по профилю специальности) допускаются студенты, освоившие междисциплинарные курсы и учебную практику по профессиональным модулям:

ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью.

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир.

Время прохождения производственной практики по профессиональным модулям определяется рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. Практика проводится концентрированно по окончании всех элементов модуля.

Производственная практика ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве менеджера по продажам и осуществление им самостоятельной практической деятельности.

Производственная практика по ПМ.04 проводится в 4- ом семестре на 2-м курсе и составляет 1 неделю. Производственная практика по ПМ.03 проводится в 5 семестре на 3 курсе и составляет 2 недели. Производственная практика по ПМ.01 и ПМ.02 проводится в 6-ом семестре на 3-м курсе и составляет соответственно 2 и 1 недели.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе прямых договоров:

- ООО «Сененко Технолоджи»
- ООО «Строй База»
- ОАО «Волга»
- ОАО «ТД Соллерс»
- ОАО НПО «Правдинский радиозавод»
- ЗАО «Балахнинское стекло»
- ООО «ТрансКор»
- ООО учет «Реал-Инвест»
- ООО «Авнгارد-снаб»
- ООО «Специальные транспортные машины»
- ООО «Все для вашего хозяйства»
- ООО «Камея», магазин «Матрешка»
- ООО «Бриз», магазин «Калинка»
- ООО «Агроторг», магазин «Пятерочка»
- ООО «ПродукСервис», магазин «Спар»

Продолжительность рабочего дня обучающихся в период производственной практики (по профилю специальности) определяется соответственно учебной нагрузке, предусмотренной учебным планом, и составляет 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю. На студентов, проходящих производственную практику на предприятиях, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на данном предприятии.

4.2 Кадровое обеспечение производственной практики

Общее руководство и контроль студентов в период производственной практики от техникума осуществляется преподавателями профессионального цикла и мастерами производственного обучения.

Непосредственное руководство и наставничество студентов, осуществляют работники предприятия, закрепленные приказами.

4.3 Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики по профессиональным модулям обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики
2. Отчет по производственной практике.

Приобретению студентами навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, приобретению практического опыта по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения производственной практики. Перечень индивидуальных заданий с учетом специфики конкретных предприятий, а также перечень материалов, которые необходимо собрать для выполнения курсовых и дипломной работ составляется руководителем практики от техникума.

По окончании практики, в течение 1 недели, обучающиеся обязаны предоставить руководителям практики от техникума данную документацию, а также аттестационный лист и характеристику с места прохождения практики, заверенные подписью руководителя организации и печатью.

По результатам защиты отчетов на зачете и на основании представленных документов, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля студентам выставляется оценка по практике.

5 Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителями практики и наставниками студентов в процессе их деятельности на предприятиях.

Оценка за производственную практику определяется с учетом:

- формирования профессиональных компетенций;
- формирования общих компетенций;
- ведения документации.

Результаты прохождения производственной практики по модулю учитываются при проведении экзамена (квалификационного).

Результаты обучения (освоенный практический опыт в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
<ul style="list-style-type: none">- приемка товаров по количеству и качеству;- составление договоров;- установление коммерческих связей;- соблюдение правил торговли;- выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;- эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда	Наблюдение в ходе производственной практики. Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ. Контроль за качеством выполнения работ. Аттестационный лист и характеристика на обучающегося с места производственной практики. Отчет о производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен (квалификационный)
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
<ul style="list-style-type: none">- оформление финансовых документов и	Наблюдение в ходе производственной

<p>отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение денежных расчетов; - расчет основных налогов; - анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; - выявление потребностей (спроса) на товары; - реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализ маркетинговой среды организации 	<p>практики. Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ. Контроль за качеством выполнения работ. Аттестационный лист и характеристика на обучающегося с места производственной практики. Отчет о производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - определение показателей ассортимента; - распознавание товаров по ассортиментной принадлежности; - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; - установление градаций качества; - расшифровка маркировки; - контроль режима и сроков хранения товаров; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения 	<p>Наблюдение в ходе производственной практики. Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ. Контроль за качеством выполнения работ. Аттестационный лист и характеристика на обучающегося с места производственной практики. Отчет о производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - обслуживание покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров; - эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей 	<p>Наблюдение в ходе производственной практики. Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ. Контроль за качеством выполнения работ. Аттестационный лист и характеристика на обучающегося с места производственной практики. Отчет о производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет. Экзамен (квалификационный)</p>